



A. ROLAND HOLST COLLEGE

MAVO / HAVO / VWO

VASTGESTELD verslag MR ARHC 24 september 2019

Aanwezig: MR:

- personeel: 6 personeelsleden
 - ouders: 2 ouders
 - leerlingen: 3 leerlingen
- schoolleiding

Afwezig mk: 1 ouder

1. **Opening** (19.33 uur)

Er volgt een korte voorstelronde.

2. **Agenda vaststellen**

De agenda wordt vastgesteld.

3. **Mededelingen - ter informatie**

3.1 **Van de schoolleiding, PRM, ouders, leerlingen**

- Vacature biologie: de schoolleiding is bezig met de invulling van deze vacature.

3.2 **25 jaar GSF stavaza**

In 2020 bestaat de GSF 25 jaar. Er komen diverse activiteiten voor leerlingen en medewerkers.

4. **Notulen en actiepunten 18 juni 2019**

4.1 **Notulen vorig overleg - ter instemming**

Tekstueel:

- blz. 3 punt 8: het gaat om bijdragen schoolfonds van € 250, € 100 en € 50.

De notulen worden met inachtneming van deze wijziging vastgesteld.

Naar aanleiding van:

- blz. 1 schoolfonds: er komt een bericht over in de nieuwsbrief.
- blz. 2 jaarplan: hoe wordt de overgebleven lesvrije dag ingevuld? Schoolleiding (SL): mogelijk studiedag personeel over het nieuwe schoolplan 2020-2024. De PMR heeft vragen van het personeel ontvangen over de invulling van deze dag.

4.2 **Actiepunten vorige overleggen**

36: Waarom zijn Quest-wiskunde-uren anders verdeeld over leerjaren dan vwo/havo?
Dit is omdat Quest-docenten destijds aangaven dat dit nodig was. Het komt bij de nieuwe lessentabel voor de onderwijstransitie opnieuw aan de orde.

37: De leerlingenraad krijgt één uur per week lesvrij om te kunnen vergaderen.
Leerlingen geven dit zelf aan docenten en aan de conciërge door en sturen achteraf een presentielijst aan de conciërge.

- 39:** Musical wordt toch in week 13 i.p.v. week 15 (i.v.m. huur Vorstin).
Aanvulling: deadline PWS vwo verschuift naar 20 januari 2020.
- 41:** Ouders kunnen niet zelf een bedrag invullen voor het schoolfonds via Van Dijk.
Het kan volgend jaar opnieuw bij Van Dijk nagevraagd worden.
- 42:** CKV-activiteit 4V/5V (€ 10): voorzitter stuurt antwoord door aan de leerlingen.
Afgehandeld: 7, 18, 36, 37, 40, 41, 42.

5. Vaststellen vergaderdata MR 2019-2020

De datum van 25 februari 2020 wijzigt naar **10 maart 2020**.

De MR stelt de vergaderdata 2019-2020 vast.

6. Rondvraag

6.1 Hoe verhouden de inschrijvingen nieuwe leerlingen zich t.o.v. andere scholen in Hilversum (ouders)

Een ouder spreekt zijn zorg uit over de positie en de aantrekkelijkheid van het ARHC in de regio. Er gaan veel leerlingen naar het ATC. De ouder vraagt om een goede analyse. SL: er vindt nu een instroomanalyse van Duo plaats onder nieuwe leerlingen en het verslag hiervan zal in de MR besproken worden.

6.2 Wat is de uiteindelijke status van het vak informatica? (ouders)

Informatica wordt uitgefaseerd: 5 havo en 5/6 vwo krijgen het vak dit jaar nog. Daarna is het er nog één jaar. Probleem is dat er geen goede docent gevonden is; dit speelt ook landelijk. Mocht er een goede (bevoegde) docent komen, dan wordt het besluit herzien.

6.3 Overige rondvraagpunten

Vergoeding tweede correcties eindexamen

De tweede correctie is de correctie van examenwerk van leerlingen van andere scholen. Er werd vroeger een vergoeding gegeven maar deze is nu in de lumpsum opgenomen en het is aan het bestuur te beslissen waar dit aan besteed wordt.

SL: er is nog geen besluit over genomen. Het komt in het overleg PMR - SL.

Voorzitter: de GSF-bestuurssecretaris heeft het onderzocht en het gaat meestal om een vergoeding van kosten voor telefoon en porto.

7. Ingekomen stukken

Geprogrammeerde en gerealiseerde onderwijstijd 2018-2019 ARHC Q4

Vragen/opmerkingen:

- Lengte les 67,5 minuten: 65 minuten les + helft looptijd van 5 minuten. Deze berekening is wettelijk toegestaan.
- Activiteiten: hieronder vallen zaken zoals projectdagen en schoolopdrachten.
- Examenklassen hadden 30,8 schoolweken (tot het eindexamen eerste tijdvak).
- Verzoek om de volgende keer een duidelijke toelichting op te nemen.
- Bruto en netto lesuitval: bruto lesuitval is alle lesuitval, netto lesuitval is lesuitval waarvoor iets anders in de plaats gekomen is (zoals vervanging of projectdag).

8. Overgangsnormen 2019-2020 - ter instemming van de gehele MR

Vragen/opmerkingen:

- "Een leerling die het jaar voor de tweede keer heeft gedaan, mag geen tekortpunten hebben" (onderbouwklassen): reden hiervoor is dat als je het voor de tweede keer doet, je voldoende moet hebben.
- In het algemeen geldt dat een leerling die niet aan alle vereisten voldoet, besproken wordt in de rapportvergadering.
- "Gemiddelde van de op helen afgeronde eindcijfers" (onderbouwklassen): cijfers worden eerst afgekapt en daarna afgerond. Logischer is het om een gemiddelde van onafgeronde cijfers te hanteren. Dit zal, gezien de deadline van het stuk, niet dit jaar gebeuren maar de opmerking gaat wel naar het MT.
- Quest overgangscijfers (blz. 11 noot ***): wereldquest (geschiedenis en aardrijkskunde) telt als één vak en science (biologie, natuurkunde, scheikunde) ook. Feitelijk zijn dit twee resp. drie vakken. In de derde klas krijgen leerlingen aparte cijfers voor geschiedenis en aardrijkskunde op hun rapport. Navragen bij de Quest-teamleider hoe dit zit.
- Discussie over de overgangsnormen moet eigenlijk gaan over de vraag of de normen conform de onderwijsvisie van het ARHC zijn, maar het gaat nu vooral om instrumentele zaken.
- Stemrecht (blz. 5): een vakdocent die meer dan één vak geeft aan een leerling heeft één stem. Daarnaast stemt de mentor ook altijd mee, ook al geeft die de leerling geen les. Een deel van de PMR is het hier niet mee eens en vindt dat een docent één stem per vak moet hebben en dat de mentor alleen mag stemmen als hij/zij de leerling ook lesgeeft. Deze discussie is eerder gevoerd en de voorzitter wil het niet opnieuw bespreken.
De PMR zegt toe uit te zoeken voor hoeveel leerlingen het andere standpunt een andere uitslag zou hebben opgeleverd.
De PMR zal de stemprocedure opnieuw in het PMR-SL-overleg bespreken.
- Voor overgang Q2h naar Q3v geldt een gemiddelde eindrapportcijfer van 7,5 (blz. 11) terwijl dit voor de overgang H5 naar V5 6,8 is (blz. 14). De SL komt hierop terug.
- Harde norm voor overstap van H5 naar V5 zou wijzigen maar dat geldt nog niet.

STEMMING Overgangsnormen 2019-2020

Voor: 7

Tegen: 3

Onthouding: 1

De MR stemt in met de overgangsnormen 2019-2020.

9. Algemene deel van het PTA 2019-2020 - ter instemming van de gehele MR

Het examenreglement wordt op GSF-niveau vastgelegd en het PTA (programma van toetsing en afsluiting) per school. De MR bespreekt alleen het algemene deel van de PTA's, niet het 'technische' deel waarin de inhoud en zwaarte van toetsen staan.

Vragen/opmerkingen:

PTA mavo

- Een gemiste toets door geoorloofde afwezigheid mag ingehaald worden maar deze mag niet herkanst worden. Leerlingen missen hierdoor een herkansing maar dit is conform het GSF-examenreglement. Als er bijzondere omstandigheden zijn, kan de leerling in een mail aan het examensecretariaat een herkansing aanvragen onder vermelding van de motivatie (of vragen om dit in een gesprek toe te lichten).
- Als een leerling de hele toetsweek ziek is, komt er maatwerk voor het inhalen.
- Een leerling kan door het 'tactisch missen' van toetsen de toetsen meer verspreid doen; vanuit dit standpunt zou de regeling juist aangescherpt moeten worden.
- Regels over opnieuw doen van ckv en maatschappijleer voor gezakten en doublanten in de voor-examenklassen zijn niet gelijk voor mavo, havo en vwo: mavo-leerlingen hoeven dit niet over te doen als ze minstens een 7 hebben, vwo- en havo-leerlingen mogen zelf kiezen of ze het over willen doen.

Tekstueel:

- blz. 4 tweede alinea van onder, in zin staat twee keer "kunnen". Zin verbeteren: "Leerlingen krijgen vrijstelling voor mits ...".

PTA vwo

- (won)ANW (blz. 2), dit is bhp (big history project). De officiële benaming is (won)anw, zo komt het ook op het diploma.
- Op het vwo moet een PWS-groepje bestaan uit 3 of meer leerlingen, op havo is dit 2 of 3 leerlingen. Het is niet duidelijk waarom dit verschilt, misschien hangt het samen met de begeleiding. Bij hoge uitzondering kan het overigens wel anders.

STEMMING Algemene deel van het PTA 2019-2020

Voor: alle aanwezige MR-leden

De MR stemt unaniem in met het Algemene deel van het PTA 2019-2020.

De voorzitter bedankt de examensecretaris voor het werk.

10. Kwartaalrapportage Q3 2018-2019 - ter informatie

Vragen/opmerkingen:

Tekstueel:

- Exploitatie (blz. 3) verloopt juist *gunstiger* dan begroot.
- Ziekteverzuim (blz. 4, derde bullit): moet zijn "Q3 t.o.v. Q2".

Inhoudelijk:

- Ziekteverzuim (blz. 4): de ouders zijn bezorgd over het hoge ziekteverzuim dat niet wijzigt ondanks acties en preventieve maatregelen. Nodig zijn een goede analyse en maatregelen die iets doen aan de oorzaken van het ziekteverzuim. De SL deelt de zorg. Er zijn al nieuwe werkdrukverlagende interventies geweest, bijvoorbeeld minder invaluren. De PMR is ook bezorgd over het ziekteverzuim van het OOP.
- Werkgroep instroom (blz. 5): Barry Roest coördineert de werkgroep, SL weet invulling niet precies.
- Instroomonderzoek DUO (blz. 6): onderzoek loopt nu. Verzoek van de ouders om ook te kijken naar verschillen in vakkenpakketten op verschillende scholen/ onderwijstypes.

- Toelichting ontwikkeling aantal leerlingen (blz. 6), uitstroom examenklassen: dit zijn leerlingen die gezakt zijn en niet terugkomen maar naar bijvoorbeeld vavo gaan.
- Loonkosten (blz. 11): loonkosten voor onderwijzend personeel (OP) en onderwijs ondersteunend personeel (OOP) verhouden zich globaal als 80-20. Op het ARHC is het 82 voor OP. Het percentage is verschoven nadat een paar jaar geleden oneigenlijke taken van OP naar OOP gegaan zijn. De SL zal een GSF-breed overzicht van de verhoudingen opvragen.
- ICT in het onderwijs, verhouding 60-40 (folio-digitale leermiddelen): de werkgroep ICT gaat onderzoek doen in de secties naar de inzet van digitale leermiddelen. Het komt als agendapunt op de volgende MR-vergadering.

Overige vragen over de Q3 kunnen per mail aan de MR-secretaris gestuurd worden.

11. Onderwijs Transitie stavaza - ter informatie

Na de herfstvakantie is er een pilotweek voor de eerste klassen om ervaring op te doen met de principes van de onderwijstransitie (monolessen, keuze-uren en projecten).

Binnenkort is de nieuwe lessentabel klaar, deze wordt eerst met de PMR besproken en komt in de volgende MR-vergadering.

Tips voor meer bekendheid onderwijs transitie: presentatie in Ouderraad en bijhouden van persoonlijk blog of vlog van de rector.

12. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering om 21.36 uur.