



# A. ROLAND HOLST COLLEGE

MAVO / HAVO / VWO

## VASTGESTELD verslag vergadering MR ARHC 20 april 2021 (via Google Hangout)

Aanwezig:

MR:

-6 personeelsleden

-3 ouders

-1 leerling

Schoolleiding

Gast: zorgcoördinator ARHC (t/m agendapunt 7)

### 1. Opening

De voorzitter opent de vergadering om 19.32 uur.

### 2. Agenda vaststellen

Agendapunt 13, NPO-gelden, wordt behandeld bij punt 3.1.

De agenda wordt vastgesteld.

### 3. Mededelingen

#### 3.0a Mededelingen van de schoolleiding (SL)

##### - *Aanmeldingen 2021-2022*

Het aantal nieuwe aanmeldingen valt tegen, alleen Talent en Quest hebben iets meer dan vorig jaar. De SL beraadt zich voor een beter resultaat volgend jaar.

Vragen/opmerkingen:

- Een aantal leerlingen heeft vorig jaar niet voor het ARHC gekozen vanwege de open **avonden** (geen zicht naar buiten).
- De SL wijt het tegenvallende aantal o.a. aan het gemis van open dagen op school waardoor de sfeer en de gebouwen niet goed overkwamen.

##### - *Overgangsnormering*

De huidige overgangsnormering blijft gehandhaafd en waar nodig wordt maatwerk toegepast zodat elke leerling volgend jaar de best mogelijke plek krijgt.

Vragen/opmerkingen:

- Hoeveel leerlingen gaan volgens de overgangsnormen niet over? SL: dat valt eigenlijk mee. De voor-examenklassen krijgen extra ondersteuning.

#### 3.0b Ouders, leerlingen en PMR

Ouder-, leerling- en personeelsgeleding hebben geen mededelingen.

#### 3.1 Stavaza Coronamaatregelen: huidige situatie

Het hybride onderwijs blijft tot het einde van het schooljaar. Probleem voor online onderwijs is vooral: hoe kunnen we de leerlingen thuis betrekken?

Er is een aantal besmettingen onder leerlingen en medewerkers. De school heeft voor elke besmetting contact met de GGD en volgt hun advies.

Vragen/opmerkingen:

- Welke overwegingen hanteert de SL bij het naar huis sturen van klassen? SL: het advies van de GGD.

### **NPO-gelden - ter informatie**

De komende twee jaar ontvangt de school geld voor het wegwerken van cognitieve achterstanden van leerlingen en voor het bevorderen van sociaal en emotioneel welzijn en het persoonlijk welbevinden van leerlingen. De school dient een scan te maken van de uitgangssituatie, de overheid biedt een 'menukaart' met maatregelen. Er kan alleen ingezet worden op wetenschappelijk bewezen maatregelen.

Vragen/opmerkingen:

- Hoe zijn sociaal en emotioneel welzijn en persoonlijk welbevinden te meten? SL: navraag bij mentoren en inzet van instrumenten.
- Inzetten op wat de markt wil, bijvoorbeeld kleinere klassen. SL: het MT en de werkgroep-vwo zijn bezig met de profilering van het ARHC, de prioritering binnen de onderwijstransitie\* en de vakkenpakketkeuze. NPO-gelden kunnen ook worden ingezet voor professionalisering van docenten.
- Wat is het proces rond de NPO-gelden? SL: in mei/juni komt de scan van de school, daarna volgen plannen voor het inzetten van de NPO-gelden. Dit komt in de MR-vergadering van juni (of eventueel eerder). De subsidie komt ongeacht de scan en de school dient achteraf verantwoording af te leggen.
- Kunnen ouders betrokken worden bij de scan? SL: er is het tevredenheidsonderzoek onder ouders, verder is weinig mogelijk (beperkte tijd).

### **3.2 Onderwijstransitie stavaza - zie opmerkingen bij 3.1 (met \*)**

## **4. Rondvraag**

### **4.1 Extra vergoeding i.v.m. extra werk voor OP, ook voor OOP?**

Het OP krijgt een vergoeding i.v.m. extra werkzaamheden door wegwerken achterstanden bij leerlingen, verzoek dit waar nodig ook aan OOP te geven (bijvoorbeeld voor werk in het weekend i.p.v. avonden). SL: het gaat om een vergoeding voor docenten die examenwerk uit tijdvak-3 nakijken tijdens de zomervakantie. Examensecretaris: er is een bedrag dat gebruikt kan worden voor docenten maar zij kunnen ook kiezen voor compensatie in vrije dagen en dan kan het OOP ook eventueel een vergoeding krijgen. SL: het budget is bedoeld voor de extra organisatie en extra dingen voor leerlingen, het is niet bedoeld voor een extra vergoeding. PMR: het is teleurstellend dat de SL geen extra vergoeding aan het OOP wil geven als zij extra werken in weekenden. Docent: pleit voor solidariteit zodat ook OOP'ers een vergoeding krijgen.

### **4.2 Wie verlaat de MR na dit schooljaar?**

Twee PMR-leden en (als ze slagen) alle leerlingen verlaten de MR na dit schooljaar.

### **4.3 Nieuwe deuren zonder ramen in de Jonker leveren onveilige situaties op**

Hier wordt in de meivakantie iets voor geregeld.

## 5. Ingekomen stukken

Er zijn geen ingekomen stukken.

## 6. Notulen en actiepunten vorig overleg

### 6.1 Notulen 16 maart 2021

De notulen worden vastgesteld.

## 7. Zorgplan

Toelichting door de zorgcoördinator (zoco).

Veranderingen voor volgend schooljaar: naast de basisstructuur voor de zorg en de extra ondersteuning zijn er (vanuit de GSF) BOEG (Bovenschoolse Ontwikkel- en Expertgroep) en BOEST (Beter Onderwijs En Sterker Thuisnabij).

Vragen/opmerkingen:

- Wat is het verschil tussen BOEST en een rebound-small? Zoco: het verschil zit in de leerling en zijn/haar problematiek (internaliserend of externaliserend).
- Een vakdocent moet ondersteuning geven aan leerlingen die moeite hebben met het vak (blz. 8), dit kost (te) veel tijd. Zoco: het gaat over ondersteuning binnen de lestijden, niet over extra werk.
- Vakdocent heeft als taak "bijwonen van de pedagogische vergaderingen en de resultaatbesprekingen" (blz. 8), voorstel: wijzig "bijwonen" naar "bijdragen".
- Juniormentor (blz. 9): derdejaars leerlingen hebben door pakketkeuzeprocess minder tijd, waarom geen tweedejaars leerlingen? SL: goed voorstel.
- Training juniormentor (blz. 9) zou verplicht moeten zijn. Zoco: akkoord.
- Rol mentor/coach (blz. 9): er worden verschillende verantwoordelijken genoemd, wie is eindverantwoordelijk? Zoco: dit gaat over het opstellen van een OPP (ontwikkelings perspectief plan: de ondersteuningsbehoefte van de leerling en het plan van aanpak). De eindverantwoordelijkheid voor het OPP ligt bij de rector. De zoco zorgt ervoor dat er niets tussen wal en schip kan vallen.
- OPP eerste deel wordt ingevuld door mentor/coach, is dit een taakverzwaring? Zoco: de mentor kent de leerling en kan dit invullen, als de mentor hierbij hulp nodig heeft, kan de zoco ondersteuning bieden. Als de mentor meer moet doen, is er aanvullend budget dat i.o.m. zoco aangewend kan worden.
- Coach/mentor krijgen extra taken of was dit al zo? SL: dit is niet nieuw en in het taakbeleid zijn er uren voor leerlingen die meer zorg nodig hebben. Zoco: aan het begin van het schooljaar krijgen de docenten een toelichting welke ondersteuning er is en hoe dit aangevraagd kan worden. Als dit budget op is, kan er bij het samenwerkingsverband Qinas een arrangement aangevraagd worden.
- Mentoren/coaches zijn verantwoordelijk voor de bewaking *en verdere ontwikkeling* van de doorlopende begeleidinglijn (blz. 3). Zoco: dit gaat over de algemene ontwikkeling van de leerling.
- PM (Professioneel Moment) staan niet meer in dit plan. Zoco: PM-model is niet bekend bij ouders en het plan moet goed leesbaar zijn voor ouders.
- Quest (blz. 3), is dit gebaseerd op Quest-nu of Quest-21? Zoco zal dit met de teamleider-Quest bekijken en waar nodig aanpassen.

De MR complimenteert de zorgcoördinator voor het plan. De zoco maakt aanvullingen/aanpassingen zoals besproken.

**8. Planning toetsweken 2021-2022 PTA - ter instemming**

De planning van toetsweken PTA ligt nu al ter instemming voor omdat het de basis is voor de rest van de jaarplanning.

Vragen/opmerkingen:

- Leerlingen geven de volgende reactie: fijn dat TP2 voor de kerstvakantie is. Voorstel om TP1 vóór de herfstvakantie te plannen en TP3 ná de voorjaarsvakantie (levert meer tijd op tot het examen). Examensecretaris: de verdeling is nu in gelijke periodes, als TP1 eerder is blijft er (te) weinig voorbereidingstijd over (6,5 week). SL: examendatum is de basis voor dit schema en eigenlijk kan er weinig geschoven worden.

**STEMMING Planning toetsweken 2021-2022 PTA, ter instemming van de MR**

**Voor: 9**

**Tegen: 1**

**Onthouding: 0**

**De MR stemt in met de planning toetsweken 2021-2022 PTA.**

**9. Verzoek aanpassing PTA biologie 4h 2020-2021 - ter instemming**

Door Corona kunnen niet alle PO's worden afgenomen en is bezoek aan Artis niet mogelijk, hierdoor vervalt een aantal PO's en tellen onderdelen zwaarder mee.

Vragen/opmerkingen:

- Heeft dit invloed op cijfers in het examenjaar? Examensecretaris: voor biologie wordt een deel in 4h en een deel in 5h afgenomen. Het 4h-deel woog 1/7 deel mee, dit wordt 1/5.
- Kosten voor excursie Artis zijn al betaald (net zoals voor andere excursies), worden deze terugbetaald? SL: hierover is overleg met de ouderraad. Bespreken in de MR van 23 juni.

**STEMMING Aanpassing PTA biologie 4h 2020-2021, ter instemming van de MR**

**Voor: alle aanwezige MR-leden**

**De MR stemt unaniem in met de aanpassing PTA biologie 4h 2020-2021.**

**10. Zelftesten op ARHC - ter instemming**

Vragen/opmerkingen:

- Wie is de test-afnamepersoon? SL: dit is het protocol van het ministerie en de GGD. Het is niet gezegd dat de school dit gaat volgen, eerst moet duidelijk zijn of de school dit wel kan en wat het oplevert: een zelftest kan alleen preventief ingezet worden voor medewerkers (twee keer per week preventief testen) en leerlingen (na besmettingsgeval, voor leerlingen die verder dan 1,5 meter zaten).
- Er zijn ouders die hun kind niet willen laten testen, dit staat in SOM.

- De zelftesten zijn nog niet afgeleverd op school. Als ze komen, worden ze eerst voor medewerkers ingezet en half/eind mei voor leerlingen, als de protocollen duidelijk zijn. Gebruik is vrijwillig.
- Advies: alleen faciliteren en verder niets doen.
- Als een leerling de zelftest uitleest, kan wellicht ook de begeleider de uitslag zien, ook als de leerling dit niet wil.
- Waar sprake is van 'docenten' wordt bedoeld 'medewerkers'.

**STEMMING: Zelftesten op ARHC (t.b.v. medewerkers en als er genoeg zijn ook voor leerlingen bijvoorbeeld na een geconstateerde besmetting in de klas), ter instemming van de gehele MR**

**Voor: alle aanwezige MR-leden**

**De MR stemt unaniem in met Zelftesten op ARHC.**

#### **11. Jaarplan - ter bespreking**

Opmerkingen kunnen rechtstreeks aan de SL worden doorgegeven (in het document).

Vragen/opmerkingen:

- Nieuwe opzet praktijkgerichte mavo (blz. 2 onderaan) "betere aansluiting vervolgonderwijs richting mbo/havo"? SL: tekst wordt verduidelijkt.
- Onafhankelijke examencommissie (blz. 4), wat is de functie van de rector hierin? SL: de rector zit niet in deze commissie.
- Werkklimaat: het leer- en werkklimaat in de onderbouw is ook belangrijk. SL: dit hoort bij de OT en het versterken van didactisch/pedagogische kwaliteiten van docenten (teamoverstijgend). Verzoek: dit erbij vermelden.

#### **12. Q2 ARHC - ter informatie**

Vragen/opmerkingen:

- De Q2 is tot en met januari 2021 maar bevat veel verwijzingen naar de maanden maart en april.
- Complimenten voor de lage verzuimcijfers.
- Brinnummers: kunnen deze uit elkaar gehaald worden? SL: nee, dat kan niet.
- Wasmachine: bedragen lijken niet juist (blz. 14). SL: aanpassen.
- Fijn dat de gemeente financieel bijdraagt aan het project Frisse Scholen.

#### **13. NPO-gelden - ter informatie** Dit agendapunt is behandeld bij agendapunt 3.1

#### **14. Sluiting**

De voorzitter sluit de vergadering om 20.24 uur.