



Geanonimiseerde notulen MR-vergadering - A. Roland Holst College

Datum: 15-09-2025

Tijd: 19.30 - 21.30 u

Locatie: Lokaal B8, de Jonker

Aanwezig : Anouk Bijvank (voorzitter), Lilian Claassen (OG), Juliette Colthof (LG), Sweder Docters van Leeuwen (LG), Marco Jansen - online (OG), Peter Kromdijk (SD), Douwe Meijer (PG), Sjoerd Nanninga (PG), Julia Schaapherder (LG), Lesley van Scherpenseel - online (PG), Daan Thomas (SD), Natasja Versteeg (secretaris)

Afwezig: Sandra van de Velde (PG), Guus Warringa (OG)

Agenda:

1. Opening
2. Agenda vaststellen
3. Mededelingen
4. Rondvraag
 - 4.1 Stand van zaken ARHC
 - 4.2 Basisvaardigheden, standaard punt op de agenda
5. Ingekomen stukken
 - 5.1 Overgangsnormen, ter instemming MR
 - 5.2 PTA vaststellen, ter instemming MR
 - 5.3 Activiteitenplan MR, ter instemming MR
 - 5.4 P-4, ter informatie
6. Notulen en actiepunten vorig overleg
 - 6.1 Notulen vorig overleg
 - 6.2 Actiepunten vorig overleg
7. Afronding

1. Opening

De voorzitter opent de vergadering. De afdelingsleider QUEST'21 en afdelingsleider vwo bovenbouw sluiten tijdens het begin van de vergadering aan om de overgangsnormen toe te lichten. Daarnaast wordt de nieuwe plaatsvervangend rector welkom geheten.

2. Agenda vaststellen

De agenda wordt vastgesteld.



3. Mededelingen

De personeelsgeleding benoemt dat de reservedatum van de MR (13 april) ook in het teken zal staan van een informele afsluiting.

De afdelingsleider mavo vertrekt per 1 oktober. De werving is direct na de zomervakantie gestart en eind september staan er gesprekken gepland.

Op 14 oktober zal er een Dalton proefvisitatie plaatsvinden. Dit is een oefenmoment ter voorbereiding op de visitatie in april.

4. Rondvraag

De leerlinggeleding vraagt naar de status van het herkansingsbeleid en inhalen. Het zou nog ter stemming voorbijkomen. Volgens de personeelsgeleding komt het terug bij punt 5.2 over het PTA en examenreglement.

De oudergeleding brengt zorgen in van een ouder over de overstap van Quest naar regulier onderwijs. Zij wil dit signaal serieus oppakken. De schoolleiding stelt voor dit op een plek te bespreken waar direct actie mogelijk is, bij de MR dus!

De leerlinggeleding meldt dat het noodnummer in de zomervakantie niet werkte. De schoolleiding gaf aan dat dit via een externe partij loopt. Er wordt gekeken naar een betere oplossing voor komende vakanties.

● 4.1 Stand van zaken ARHC

De afdelingsleider Quest'21 heeft een oudergids voor Quest ontwikkeld, die mogelijk ook interessant is voor Dalton.

De schoolleiding bereidt een gesprek voor met Qinas over de bekostiging. Er komt waarschijnlijk minder geld beschikbaar, wat invloed heeft op ondersteuning en Talent. Dit wordt verspreid over een vierjarenplan.

● 4.2 Basisvaardigheden, standaard punt op de agenda

Rondom basisvaardigheden zijn er twee aanvragen nodig (vanwege twee BRIN-nummers), maar deze vallen onder één gezamenlijk activiteitenplan. De aanvraag moet uiterlijk 10 oktober worden ingediend. De beschikbare middelen zijn fors lager dan voorheen. De MR heeft al ingestemd met de verdeling van middelen; het activiteitenplan moet nog formeel per mail worden goedgekeurd.

Tot slot wordt opgemerkt dat de proefvisitatie in de toetsweek valt. Omdat het om een vrijwillig bezoek van de Daltonvereniging gaat, zal verplaatsen niet gebeuren.

5. Ingekomen stukken

● 5.1 Overgangsnormen, ter instemming MR

De afdelingsleider vwo bovenbouw neemt het begeleidend schrijven bij de overgangsnormen op zich. Voorstel is de wijzigingen duidelijk in het geel te markeren.

Er is gesproken over de beoordelingssystematiek bij het Afdelingsuur in de onderbouw; met name het gebruik van O/V/G en het ontbreken van een gemiddeld cijfer in Somtoday roept vragen op. Er is behoefte aan meer consistentie tussen afdelingen, bijvoorbeeld in het gebruik



van cijfers of letters, ook bij de sportstroom en vakken als T&T en CKV.

De oudergeleding benadrukt de regels rondom vakkeuze bij onvoldoendes. Bij de vakkeuze wordt benadrukt dat het afgeraden wordt om een vak te kiezen met een 4. Er is verwarring over de regels, vooral bij doublanten. Daarom wordt voorgesteld dit expliciet te benoemen in de tekst. Ook de overstap van 1mh naar 2hv of 2vwo komt aan bod. Deze overstap is alleen in uitzonderlijke gevallen mogelijk en wordt besloten door de schoolleiding. Om verwarring te voorkomen, wordt dit duidelijker opgenomen in het document.

Quest'21-leerlingen maken de keuze voor havo of vwo in de bovenbouw al in november. De tekst wordt aangepast om dit proces, inclusief de beoordeling ervan, beter te beschrijven. Bij leerjaar 2mh is economie toegevoegd als nieuw vak dat doorstroom biedt naar 3 havo. Tot slot is besproken dat mavo-leerlingen wettelijk gezien zonder extra eisen (zoals een plusvak) moeten kunnen doorstromen naar havo.

Kleine correcties in de formulering zijn nog opgepakt (zoals 'gemiddelde op helen' → 'gemiddelde op gehelen'). Alle wijzigingen worden verwerkt.

Er zal nog een digitale stemming plaatsvinden.

● 5.2 PTA vaststellen, ter instemming MR

De examensecretaris heeft wijzigingen aangebracht in het document over de herkansbaarheid van toetsen, maar ook een versie gemaakt waarin de oorspronkelijke situatie is hersteld.

De personeelsgeleding geeft aan dat de herkansbaarheid van PTA-toetsen dit jaar ongewijzigd blijft; alleen de organisatie van herkansingen verandert. Docenten kunnen niet langer zelf bepalen of een toets herkansbaar is.

De leerlinggeleding vraagt hoe de planning van herkansingen en inhaalmomenten precies wordt vormgegeven. Alle leerlingen in de bovenbouw maken direct na de TP/SE-week één herkansing op de herkansings-/inhaaldag. Alleen indien een leerling een toets heeft gemist in de TP/SE en die moet inhalen, dan kan de leerling ervoor kiezen de herkansing uit te stellen tot na TP4 (voorexamenklassen en 4 vwo) / SE3 (examenklassen) als de leerling die toets wil betrekken bij de keuze van wat de leerling wilt herkansen.

Het PTA blijft dit jaar gelijk. Over het PTO moet nog worden besloten. De schoolleiding heeft binnenkort overleg met *Toetsrevolutie* om hulp te vragen bij het opstellen van het nieuwe toetsbeleid. Er wordt verwacht eind november een concept te kunnen presenteren aan onder andere ouders en leerlingen.

De personeelsgeleding benoemt nog een kleine tekstuele aanpassing in het havo-examenreglement bij pagina 13, punt 5. 'Heb je meer dan twee toetsen in te halen' moet zijn 'heb je meer dan *die twee* toetsen in te halen'.

De notulen van mei zijn unaniem goedgekeurd.

● 5.3 Activiteitenplan MR, ter instemming MR

Op 13 april vindt een extra MR-moment plaats. Tijdens deze bijeenkomst neemt de MR ook afscheid van de leerlingen die examen doen.



In het activiteitenplan (pagina 6) komt het professioneel statuut aan bod. De personeelsgeleding voegt waarderingsgesprekken en het taakbeleid toe. De schoolleiding vraagt welke rol het nieuwe lerarenberaad krijgt. De personeelsgeleding geeft aan dat dit nog in ontwikkeling is. Daarnaast wordt benadrukt dat professionalisering op schoolniveau geborgd moet worden. Er wordt opgemerkt dat er al iets bestaat, maar dat het verouderd is. De schoolleiding zegt dat dit ook binnen de GSF moet worden teruggekoppeld. De personeelsgeleding wijst erop dat het professioneel statuut sinds 2020 wettelijk verplicht is.

De leerlinggeleding meldt dat in het activiteitenplan nog de oude datum van het WMS-congres staat. Dit wordt aangepast naar 19 november.

Daarna bespreekt de MR het aantal uren voor de voorzitter. De schoolleiding wijst op het verschil tussen de 150 uur die de MR nu rekent en de 250 uur uit de cao. De personeelsgeleding legt uit dat het aantal is verlaagd omdat er gekozen is voor een notulist. Die vervult echter niet de resterende 100 uur. De schoolleiding vraagt of die vermindering bewust en eerlijk is. De personeelsgeleding zegt dat hierover eerder overleg is geweest met een deel van de schoolleiding, maar zonder resultaat. Dit punt komt de volgende vergadering terug.

Er heeft nog geen stemming plaatsgevonden.

● 5.4 P-4, ter informatie

De leerlinggeleding merkt op dat het verkeerde logo in het document staat.

De personeelsgeleding benoemt dat op pagina 7 de werkweken niet zijn genoemd en dat er meer is uitgegeven dan ontvangen. De schoolleiding benadrukt dat de financiële regels onduidelijk zijn en dat uitgaven binnen het beschikbare budget moeten blijven.

Er wordt aangegeven dat de werkweken waardevol zijn, maar soms te royaal. De personeelsgeleding waarschuwt dat beperkingen verdriet kunnen opleveren en een collega benadrukt dat niemand mag worden uitgesloten. Het bedrag voor de werkweken is verhoogd naar €550,-, maar ouders maken sneller aanspraak op het School Solidariteitsfonds. De schoolleiding waarschuwt dat een laag percentage van betalingen moeilijke keuzes kan vereisen. De personeelsgeleding en de schoolleiding bespreken de spreiding van betalingen en structurele financiering via de lumpsum om kansenongelijkheid te voorkomen. De oudergeleding vraagt zich af of werkweken voldoende nut hebben. De leerlinggeleding en anderen benadrukken het sociale en culturele belang.

De MR besluit dat werkweken behouden blijven, mits binnen budget en toegankelijk voor alle niveaus. Ouders kunnen gespreid betalen, ondanks extra werkdruk voor het secretariaat.

De personeelsgeleding bespreekt nog de niet-lesgebonden uitgaven op pagina 7. De schoolleiding licht de NPO-begroting toe: collega's worden ingezet zodat het geld effectief wordt besteed. Het aantal subsidies neemt toe, evenals de verantwoording.

6. Notulen en actiepunten vorig overleg

● 6.1 Notulen vorig overleg

Geen opmerkingen.

**• 6.2 Actiepunten vorig overleg**

Datum	Actiepunt	Wie?	Wanneer?	Status
27-05-2024	Onderzoeken of in de bovenbouw Muziek gekozen kan worden	SD	september '25	Blijft staan
08-07-2024	Dalton Nieuw Toetsbeleid	SD	september '25	Blijft staan
08-07-2024	Terugkoppeling Taakbeleid in de MR	Voorzitter MR	september '25	Blijft staan
26-05-2025	Beleid inhalen en herkansen	SL	september '25	Afgerond

Er wordt nog steeds onderzocht of muziek in de bovenbouw terug kan komen. De personeelsgeleding meldt dat er een schoolband op het onderbouwfeest speelt. De personeelsgeleding ziet kansen voor nieuwe impuls en de schoolleiding stelt voor om te onderzoeken of muziek in Daltonuren aangeboden kan worden. De leerlinggeleding benadrukt dat keuze-uren voorheen leuk waren vanwege de vrijheid in keuze.

Het taakbeleid zou afgerond zijn, maar dat is nog niet gebeurd. Doel is om in oktober met de werkgroep bij elkaar te komen.

7. Afronding

Tot slot heeft de schoolleiding nog twee mededelingen: Voor de vacature afdelingsleider mavo wordt hoogstwaarschijnlijk iemand met een opzegtermijn gevonden. Er zal een interim-teamleider van het Spinoza Lyceum (Dalton) tot februari het team ondersteunen. Daarnaast is er een OTO-enquête waarbij twee ouders betrokken zijn en de vervolgstap is een werkwijze vergelijkbaar met een wereldcafé.

De voorzitter sluit de MR af.